Zn. spr.: NK.1101.4.2018

NADLEŚNICTWO BABKI

OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO : SPECJALISTA DS. INWESTYCJI I REMONTÓW

1. Wymagania kwalifikacyjne:
   1) preferowane wykształcenie wyższe – budownictwo lub pokrewne,
   2) minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe, w przygotowaniu lub realizacji inwestycji budowlanych,

2. Wymagania dodatkowe:
   1) uprawnienia budowlane w specjalności drogowej,
   2) uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
   3) znajomość przepisów ustawy Prawo budowlane i aktów wykonawczych w szczególności w zakresie nadzorowania i kierowania robotami budowlanymi,
   4) umiejętność obsługi programu kosztorysowego Norma Pro,
   5) znajomość zagadnień dotyczących ustawy Prawo zamówień publicznych, co najmniej w stopniu pozwalającym przygotowanie, wszczęcie, przeprowadzenie oraz udzielenie zamówienia publicznego,
   6) umiejętność obsługi programu w zakresie Microsoft Office.
   7) posiadanie prawo jazdy kat. B.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
   1) przygotowywanie zadań inwestycyjnych i remontowych do realizacji, szacowanie kosztów, sporządzanie opłacalności przeprowadzania inwestycji i remontów obiektów budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami w informatorze w sprawie realizacji inwestycji i remontów budowlanych w PGL LP, sporządzanie opinii dotyczącej kwalifikowania robót do inwestycji i remontów,
   2) przygotowywanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych, na wyłonienie wykonawców zadań inwestycyjnych realizowanych przez Nadleśnictwo Babki,

Nadleśnictwo Babki, Babki 2, 61-160 Poznań
tel.: +48 61 87-88-043, fax: +48 61 87-88-107, e-mail: babki@poznan.lasy.gov.pl

3) uczestnictwo w komisjach i procedurach przetargowych, zgodnie z ustawą Prawa zamówień publicznych,
4) sporządzanie planów finansowo-gospodarczych w zakresie dotyczącym utrzymania infrastruktury nadleśnictwa, remontów, nakładów na środki trwałe (inwestycje),
5) monitorowanie realizacji prowadzonych inwestycji i remontów w wymiarze rzeczowym i finansowym w odniesieniu do planów rocznych,
6) nadzór nad realizacją umów zawartych z podmiotami zewnętrznymi w zakresie inwestycji i remontów,
7) przyjmowanie zgłoszeń o awariach i załatwienie ich usunięcia,
8) zlecanie prac remontowych, konserwacyjnych i nadzór nad ich realizacją,
9) prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem i remontami budynków, budowli,dróg (przeglądy i ocena stanu technicznego),
10) prowadzenie niezbędnej dokumentacji dotyczącej administrowanych obiektów budowlanych,
11) prowadzenie spraw związanych z przeglądami okresowymi budynków oraz przygotowanie i kompletowanie dokumentacji niezbędnej do wpisów w książki obiektów budowlanych, prowadzenie książek obiektów,
12) prowadzenie dokumentacji sprawozdawczej,

4. Wymagane dokumenty:

1) curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej,
2) list motywacyjny,
3) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie potwierdzone własnoręcznym podpisem „za zgodnością z oryginałem”,
4) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie niezbędnych kwalifikacji potwierdzone własnoręcznym podpisem „za zgodnością z oryginałem”,
5) kserokopie świadectw pracy oraz oświadczenie kandydata o zatrudnieniu w przypadku pozostawania w stosunku pracy,
6) klauzula o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 poz.922 z późn. zm.) - podpisana własnoręcznie.

W związku z treścią art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, zwanej dalej Ustawą (Dz. U. z 2016r., poz. 922 ze. zm.) informujemy, iż administratorem danych osobowych zawartych w przekazanych dokumentach aplikacyjnych jest Nadleśnictwo Babki Babki 2, 61-160 Poznań.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę. Dane osobowe nie będą udostępnianie innym podmiotom. Osoba składająca dokumenty ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania w sytuacjach określonych w art. 35 Ustawy.

Wyrażona zgoda może zostać w dowolnym momencie wycofana.

Wymagane dokumenty aplikacyjne w wersji papierowej należy składać osobiście lub przesłać pocztą w terminie do dnia 20.04.2018 r. do godz. 15.00 pod adresem:

Lasy Państwowe Nadleśnictwo Babki

Babki 2 61-160 Poznań

w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „Nabór na stanowisko specjalisty ds. inwestycji i remontów”

Oferty kandydatów, które wpłyną do Nadleśnictwa Babki po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

Dodatkowych informacji w sprawie naboru udziela pracownik ds. kadr i płac pod numerem tel. (61) 8788-043 wew. 27

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną zakwalifikowani do II etapu naboru, o czym zostaną poinformowani telefonicznie lub pocztą elektroniczną (e-mail) o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej. Na rozmowy kwalifikacyjne zostaną zaproszeni wyłącznie kandydaci wybrani przez komisję rekrutacyjną.

Kandydaci, których oferty nie zostaną wybrane będą poinformowani pisemnie, a dokumenty zostanę odesłane.

Nadleśniczy może unieważnić postępowanie naboru nowego pracownika na każdym etapie niniejszego postępowania, bez podania przyczyny.

Warunki zatrudnienia:

Wyłoniony kandydat w drodze postępowania rekrutacyjnego zostanie zatrudniony na umowę o pracę na czas określony (jednego roku) z możliwością przedłużenia umowy lub zatrudnienia na umowę o pracę na czas nieokreślony, na pełen etat z wynagrodzeniem określonym w Ponadzakładowym Układzie Zbiorowym Pracy dla pracowników Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe z dnia 29 stycznia 1988 r. z późniejszymi zmianami.

Miejsce wykonywania pracy:

Biuro oraz teren Nadleśnictwa Babki.

Nadleśnictwo Babki, Babki 2, 61-160 Poznań
tel.: +48 61 87-88-043, fax: +48 61 87-88-107, e-mail: babki@poznan.lasy.gov.pl